Início de cada sprint (Backlog e decisão de histórias e sua pontuação)

Sprints curtas

Final de cada sprint. Reflexão sobre o processo e identificação melhorias. Discute o que funcionou bem ou não e possíveis ajustes para próxima sprint.

Final de cada sprint. A equipe apresenta o trabalho concluído dentro da sprint aos stakeholders e ao P.O

Reuniões diárias de 15 minutos aproximadamente para compartilhamento de progresso (Comandada pelo SM)

Sprint Retrospective

Sprint Review

Daily

Sprint Planning

Equipe que se auto-organize

Processo visível

Ajustes conforme feedback

ITERATIVO E INCREMENTAL

Papéis Definidos

**SCRUM**

ADAPTAÇÃO

COLABORAÇÃO

CERIMÔNIAS REGULARES

TRANSPARÊNCIA

Controle sobre desenvolvimento e custos

Qualidade de software

Produtividade

**RUP**

TESTE

IMPLEMENTAÇÃO

DESIGN

ANÁLISES

REQUISITOS